

BESOINS, PEURS ET ATTENTES

Un lancement inclusif des processus collaboratifs

La méthode des Besoins, Peurs et Attentes est une approche efficace utilisée par les facilitateurs en début de processus de groupe, afin d'obtenir des informations précieuses sur les préoccupations et aspirations des participants dans un cadre d'apprentissage ou de collaboration. En reconnaissant et en prenant activement en compte ces besoins, peurs et attentes, les facilitateurs peuvent créer un environnement inclusif et bienveillant, propice à l'engagement et à l'apprentissage significatif.

Objectif:

Socialisation en ligne,
Accès et motivation

Taille du groupe:

< 20

Durée:

< 30 min

Adapté au

multilingue: Non

UTILISEZ CETTE MÉTHODE POUR:

- Créer un espace sécurisant permettant aux participants de s'exprimer;
 - Comprendre les perspectives des participants au moment d'entrer dans votre session ou atelier;
 - Saisir des opportunités pour adapter vos sessions en temps réel aux besoins des participants, si nécessaire;
 - Favoriser un climat de confiance, renforcer les liens et stimuler la motivation.
-

Niveau d'interaction:

Moyen

L'ESPACE ICI
PEUT ÊTRE
REPLI AVEC
VOS NOTES



ÉTAPES POUR APPLIQUER LA MÉTHODE: ---

Préparation

1. Définir l'objectif de l'activité d'apprentissage et le sujet abordé. Par exemple, faire connaissance entre participants, découvrir un sujet, ou les deux.
2. Préparer un tableau blanc virtuel ou un outil de collaboration avec trois espaces distincts portant les titres «Besoins», «Peurs» et «Attentes» pour permettre des réponses anonymes. Vous pouvez aussi modifier un des modèles partagés dans la section Astuces.

Déroulement

1. Introduction de l'activité:

- Commencez par expliquer l'objectif de l'activité: comprendre les besoins, les peurs et les attentes des participants.
- Insistez sur le fait que cette activité vise à créer un espace sûr et inclusif où chacun peut s'exprimer librement.
- Vous devrez peut-être expliquer ce que signifient les trois catégories. Les attentes et les besoins sont souvent confondus. Pour clarifier, vous pouvez dire: les attentes concernent principalement les résultats et expériences souhaités, tandis que les besoins touchent plus profondément aux exigences et désirs sous-jacents que les participants cherchent à satisfaire par leur participation à l'atelier.

2. Exploration des besoins:

- Demandez aux participants de réfléchir individuellement et de noter leurs besoins personnels liés à l'expérience d'apprentissage ou de collaboration.
 - Encouragez-les à considérer à la fois les besoins pratiques et émotionnels.
 - Exemples: développement de compétences pratiques, pauses, respect des horaires, assistance technique, collaboration, absence de jugement, honnêteté, etc.
-

L'ESPACE ICI
PEUT ÊTRE
REPLI AVEC
VOS NOTES



3. Identification des peurs:

- Demandez aux participants de réfléchir et de noter leurs peurs ou préoccupations liées au processus d'apprentissage ou de collaboration.
- Créez un climat sans jugement pour que chacun se sente libre de partager ses appréhensions.
- Exemples: peur d'être jugé, d'être mal compris, du changement, du manque de sécurité, etc.

4. Partage des attentes:

- Demandez aux participants de noter et partager leurs attentes concernant l'expérience d'apprentissage ou de collaboration.
- Exemples: les participants peuvent s'attendre à des activités pratiques, des moments de réseautage, à atteindre certains objectifs, etc.

5. Discussion de groupe et synthèse:

- Résumez les idées principales issues du partage. Recherchez des points communs et des tendances dans les réponses pour identifier des thèmes généraux.
- Expliquez comment vous comptez répondre aux besoins, apaiser les peurs et gérer les attentes exprimées.
- Dans le cadre de processus de groupe plus longs, il peut être utile de partager la responsabilité de la prise en compte des besoins identifiés, de la réduction des peurs et de la satisfaction des attentes, en créant des objectifs, règles et rôles communs pour garantir une responsabilité partagée.

6. Vérifications régulières:

- Pendant toute la durée du processus d'apprentissage ou de collaboration, revisitez périodiquement les besoins, peurs et attentes exprimés au départ.
- Profitez de ces moments pour évaluer les progrès, répondre aux nouvelles préoccupations et ajuster votre plan d'action si nécessaire.

ASTUCES POUR LES OUTILS:

Modèle «Hopes and Fears» sur Mural: <https://www.mural.co/templates/hopes-and-fears>

Exemple d'accords communautaires pour des réunions sûres et inclusives: [Sample Community Agreements \(PDF\)](#)

Modèle d'accords d'équipe sur Mural: <https://www.mural.co/templates/team-agreements>

Modèle de contrat d'équipe sur Miro: <https://miro.com/miroverse/the-team-contract/>

L'ESPACE ICI
PEUT ÊTRE
REPLI AVEC
VOS NOTES

