

BRAINWRITING

Construire des idées collectives en silence

Le brainwriting est une méthode de génération d'idées non verbale qui mobilise les idées d'un groupe pour répondre à une question spécifique formulée par l'animateur. Comme le remue-méninges, le brainwriting permet à un groupe de développer simultanément — mais de manière individuelle — un concept ou des solutions à un problème particulier. Cette méthode favorise la libre circulation des idées, tout en évitant les jugements et les conflits de personnalités. En ligne, un espace collaboratif est conçu et divisé en différentes zones ou stations, dans lesquelles de petits groupes tournent après un certain temps. À chaque station, chaque membre contribue en écrivant ses pensées et idées sur des post-its en réponse à une série de questions.

Durée:
< 30 min

Niveau de difficulté:
Facile

Taille du groupe:
< 20, 21 - 50

Niveau d'interaction:
Élevé

Adaptation multilingue:
Non

UTILISEZ CETTE MÉTHODE POUR:

- Encourager une définition claire des idées ou la formulation des problèmes.
- Promouvoir et stimuler la pensée créative et critique.
- Aider les participants à surmonter des blocages.
Générer des plans, des approches ou des solutions à des sujets spécifiques.
- Recueillir les contributions de tous les membres d'un groupe.

Temps de préparation:
Moyen

Objectif:
Construction de connaissances

Type d'événements en ligne:
Webinaire, Hackathon, Atelier, Conférence virtuelle

L'ESPACE ICI
PEUT ÊTRE
REPLI AVEC
VOS NOTES



ÉTAPES POUR APPLIQUER LA MÉTHODE: _____

Préparation

1. Définir le sujet ou thème de cette activité d'apprentissage ainsi que le nombre et la taille des groupes.
2. Développer des catégories pour le sujet ou thème en fonction du nombre de groupes.
3. Créer un ensemble de questions basé sur la taille des groupes.
4. Définir l'outil que vous utiliserez et vous familiariser avec ses fonctionnalités.
5. Concevoir l'espace collaboratif en ligne avec des zones séparées, en tenant compte du nombre de catégories et de groupes.
 - a. Chaque station représente une catégorie. Écrire les questions que vous avez préparées auparavant sur des Post-its individuels.

Exécution

Commencer l'activité d'apprentissage

1. Informer les participants et expliquer l'activité d'apprentissage.
2. Présenter le sujet ou thème qui sera exploré.
 - Expliquer si les participants devront générer des idées pour concevoir un concept ou développer des idées pour résoudre un problème spécifique.
3. Présenter 5 règles: Toutes les idées sont les bienvenues, pensez de manière originale, aucun jugement n'est accepté, un flux libre d'idées est encouragé et soutenu, et cet exercice se fait volontairement en silence.
4. Présenter l'outil qui facilitera l'activité d'apprentissage.

Inclure:

 - Nom de l'outil, exigences pour les participants.

Remarque: prévoyez du temps pendant votre session pour permettre aux participants de tester l'outil s'ils ne le connaissent pas.
5. Montrer l'espace préalablement conçu sans zoomer sur le contenu, et expliquer que:
 - Chaque groupe aura entre 3 et 5 minutes par station pour contribuer en écrivant des idées ou réflexions en réponse à une série de questions.

L'ESPACE ICI
PEUT ÊTRE
REPLI AVEC
VOS NOTES



- Les contributions se font individuellement.
 - Une fois le temps écoulé, tous les groupes passent à la station suivante, en rotation jusqu'à ce que toutes les stations aient été visitées.
 - Expliquer l'ordre des stations.
6. Inviter les participants à rejoindre l'espace collaboratif en ligne et démarrer l'activité d'apprentissage en veillant à ce que chaque groupe sache où commencer et où aller ensuite.

Remarque: Pour cette activité d'apprentissage, vous aurez besoin d'un minuteur. Les participants peuvent couper leur micro.

ASTUCES POUR L'OUTIL:

<https://padlet.com/>

<https://miro.com/templates/brainwriting/>

<https://online.visual-paradigm.com/diagrams/features/brainwriting-tool/>